

Školský poriadok

Súkromnej základnej umeleckej školy

Štúrova 421/3, Červeník

Mgr. art. Klaudia Šimuničová

riaditeľka

Súkromná základná umelecká škola, Štúrova 421/3, Červeník

Žiak sa v škole správa slušne v duchu porozumenia, znášanlivosti a priateľstva, dbá na pokyny pedagogických pracovníkov, podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie a dodržiava školský poriadok. Žiak by sa tak mal správať aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin, aby neporušoval zásady spolunažívania, mravné normy spoločnosti a robil česť škole aj sebe.

1 Práva a povinnosti žiakov

Žiak má právo na

- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- náhradu škody, ktorá mu vznikla pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi; toto ustanovenie sa nevzťahuje na škodu podľa osobitného predpisu. 80a)

Žiak je povinný

- neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia,
- chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie,
- chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky,
- pravidelne, podľa rozvrhu, zúčastňovať sa na vyučovaní
- konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,
- rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

2 Práva a povinnosti zákonných zástupcov

Zákonný zástupca žiaka má právo

- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
- vyjadrovať sa k školskému vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný

- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno- vzdelávacie potreby,
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil,
- neprítomnosť žiaka na vyučovaní bezodkladne oznámiť triednemu učiteľovi

3 Práva a povinnosti pedagogických pracovníkov

Učiteľ má právo

- Podieľať sa na rozhodovaní o zásadných otázkach pedagogicko-organizačného zabezpečenia chodu školy. Dávať návrhy pri tvorbe plánu práce školy, PK a iných pedagogických dokumentov.
- Podávať návrhy na zlepšenie organizácie výchovno-vzdelávacej práce a materiálneho zabezpečenia školy.
- Na ochranu svojho zdravia a zabezpečenie primeraných pracovných podmienok
- Združovať sa v profesijných, záujmových a odborových organizáciách
- Na ochranu svojich opodstatnených požiadaviek odborovou organizáciou alebo zamestnaneckou radou .
- Tvorivo inovovať výchovno-vzdelávací proces, dávať návrhy na tvorbu školského vzdelávacieho programu.

Súkromná základná umelecká škola, Štúrova 421/3, Červeník

- Učiteľ má právo navrhovať výchovné opatrenia a očakávať, že žiaci budú rešpektovať pravidlá spoločenského správania a školského poriadku školy.
- Veriť a očakávať, že rodičia podporia pozitívnu snahu školy.
- Očakávať priaznivé podmienky pre svoju prácu.
- Tvorivo inovovať vyučovací proces.
- Pri vysokej absencii žiaka na vyučovacích hodinách požiadať o vykonanie komisionálnej skúšky.

Učiteľ je povinný

- Každý pedagogický pracovník dôsledne dodržiava práva dieťaťa
- Dôsledne plní úlohy vyplývajúce z jeho pracovnej náplne
- Včas nastupuje na vyučovaciu hodinu, včas končí
- Nepreťažuje žiakov nadmernými požiadavkami
- Využíva dostupné učebné pomôcky, ktoré si pripraví v dostatočnom časovom predstihu.
- Dbá na ochranu majetku školy
- Pri rokovaní s rodičmi rešpektuje osobnosť rodiča, nepopiera mu jeho práva a rozhovor vedie v duchu spolupráce
- Učiteľ prichádza do školy minimálne 15 minút pred začatím vyučovania
- Po príchode do školy sa zapíše do knihy príchodov. Pri odchode zo školy si zapisuje čas odchodu.
- Triednu knihu odnáša po každej vyučovacej hodine na určené miesto
- Zápisy o učive, neprítomnosť žiakov, robí na každej vyučovacej hodine.
- Po skončení poslednej vyučovacej hodiny skontroluje poriadok v triede. Na vyučovanie sa zodpovedne pripravuje. V prípade veľkých nedostatkov budú nariadené písomné prípravy. Rozsah individuálnych príprav zodpovedá dĺžke praxe, náročnosti učiva a podobne.
- Okrem učebníc a učebných textov používa na vyučovaní aj iné učebnice a knihy, ktoré rozvíjajú vzdelanostnú úroveň žiakov a súvisia z učebnými osnovami.
- Učebné pomôcky si pripraví na vyučovanie včas dopredu.
- Vedie žiakov k ochrane spoločného vlastníctva.
- Každý učiteľ je povinný kontrolovať úpravu zošitov, zaobchádzanie s učebnicami, notovým materiálom a hudobnými nástrojmi.
- Všíma si zdravotný stav žiakov, monitoruje zmeny v správaní vstúpuje im návyky kultúrneho spôsobu života.

- Dôsledne sleduje správanie žiakov, monitoruje náhle zmeny v správaní, zabezpečuje prevenciu proti šikanovaniu a iným sociálno-patologickým javom.
- Podporuje rozvoj záujmovej činnosti žiakov a podľa svojich možností ju vedie. Vedie žiakov k správne mu vzťahu k spoločnému vlastníctvu, učí ich zachovávať pravidlá bezpečnosti práce, dopravy, ochrany životného prostredia.
- Dbá na bezpečnosť žiakov, zodpovedá za ich zdravie v priestoroch školy.
- Spolupracuje s rodičmi žiakov.
- Nepoužíva telesné tresty ani nevhodné verbálne (kričanie, nadávky..) tresty.
- Je povinný na požiadania zastupovať neprítomných pracovníkov a v prípade naliehavých prác na škole pomôcť pri ich zabezpečovaní.
- Každý učiteľ pracuje podľa zadelenia v predmetových komisiách V priestoroch školy nefajčí a nepožíva alkohol.
- Vo svojom konaní musí postupovať rozvážne, nie unáhle a nerozmyslene. Musí dbať, aby sa nepoškodilo dobré meno učiteľa. Nepoužíva vulgárne výrazy. Stmeluje pedagogický kolektív. Svojim konaním a rozhodovaním, vyjadrovaním a správaním nenarúša medziľudské vzťahy, ani pracovnú atmosféru školy.
- Dodržiava pracovný čas, stanovený zákonníkom práce, pokiaľ tento nebol kolektívnou zmluvou upravený inak.
- Neupiera žiakom právo na vzdelávanie vyhadzovaním z triedy ani iným vylučovaním z určitých činností .Dáva žiakovi priestor na vyjadrenie svojich názorov, postojov a vlastnej tvorivosti.
- Dbá na dodržiavanie práva na ochranu súkromia, cti a povesti žiaka.
- Bezodkladne uskutočňuje opatrenia pri zistení šikanovania, alebo jeho náznakoch.
- Učiteľ včas a vhodným spôsobom hodnotí výkon žiaka a umožňuje mu právo na informácie.
- Pri hodnotení a klasifikácii dodržiava MP na hodnotenie a klasifikáciu.
- V plnej miere dodržiava zákon o ochrane osobných údajov.
- Vo vymedzenom čase a priestore čo najzodpovednejšie vykonáva dozor nad žiakmi.
- Svoju neprítomnosť na pracovisku ohlásí vedeniu školy bezodkladne.
- OČR predloží alebo doručí do 3 dní. Ukončenie neprítomnosti ohlásí vedeniu školy deň vopred.
- Je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s výkonom zamestnania.

4 Organizácia vyučovania

Žiaci sa riadia podľa rozvrhov hodín v individuálnom aj v skupinovom vyučovaní.

Spôsob prijímania žiakov na štúdium

Súkromná základná umelecká škola, Štúrova 421/3, Červeník

Podmienkou prijatia na štúdium je splnenie požadovaných predpokladov v prípravnom štúdiu alebo úspešné vykonanie prijímacej skúšky vo zvolenom umeleckom odbore v základnom štúdiu alebo v štúdiu pre dospelých.

Prijímacie skúšky sa konajú spravidla od 1. mája do 30. júna.

Na posúdenie študijných predpokladov uchádzača o prijatie na štúdium zriaďuje riaditeľ školy trojčlennú prijímaciu komisiu.

Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín, povinne sa zúčastňuje činností, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania.
2. Žiak má prísne zakázané vstupovať do budovy školy na bicykli a kolieskových korčuliach, nosiť do školy zbrane, cigarety, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie, dbá o svoju osobnú hygienu a nosí si do školy nevyhnutné hygienické potreby. Klenoty, peniaze a ďalšie cenné veci nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri odcudzení alebo strate predmetov, ktoré žiak nepotrebuje na vyučovanie, škola nezodpovedá za vzniknutú škodu.
3. Žiak môže vyučovanie vymeškať len pre chorobu, príp. vážnu rodinnú udalosť, účasť na organizovanej športovej akcii a reprezentácii školy.
4. Každú neúčasť žiaka na vyučovanie je jeho zákonný zástupca povinný ospravedlniť vopred sms správou/e-mailom vyučujúcemu, príp. riaditeľovi školy.

Odchod žiakov zo školy

1. Pred odchodom z učebne žiak zanecháva svoje miesto upravené podľa pokynov učiteľa.
2. Po ukončení vyučovania upraví triedu, vyloží stoličku, vezme si svoje veci a organizovane podľa pokynov učiteľa sa presunie do šatne, kde sa prezuje, oblečie a opúšťa školskú budovu.
3. Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržiavať sa bez dozoru v budove školy nie je dovolené.

Dozor nad žiakmi

Pri výchovno-vzdelávacom procese dozor nad žiakmi vykonávajú

- a) v čase vyučovania a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti organizovanej školou pedagogickí zamestnanci školy,
- b) pri súťažiach, výchovných koncertoch, divadelných predstaveniach a iných činnostiach organizovaných v sídle školy zamestnanci školy poverení riaditeľom školy,

c) pri podujatiach, na ktorých sa žiak zúčastní mimo školy, jeden pedagogický zamestnanec do počtu 15 žiakov; ak sa na podujatí zúčastní viac ako 15 žiakov, riaditeľ školy zabezpečí účasť ďalšieho pedagogického zamestnanca na každých ďalších 15 žiakov; dozor sa začína 15 minút pred určeným začiatkom podujatia a končí sa návratom žiakov na určené miesto.

Iné povinnosti žiaka

1. Všetky písomnosti a potvrdenia žiak vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa.
2. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia. Počas pobytu v škole a na školských podujatiach je žiakom prísne zakázané fajčiť, používať alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky.

4.1 Poriadok pre ateliér výtvarného odboru

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie 10 min. pred začiatkom vyučovania. Prezujú sa v chodbe a odkladajú si topánky na určené miesto. Slušne čakajú na vyučujúceho v chodbe.
2. Do ateliéru je povolené vstupovať v prezuvkách iba za prítomnosti vyučujúceho.
3. Do ateliéru prichádzajú žiaci na pokyn vyučujúceho a zaujmú svoje miesta.
4. Ak sú potrebné k práci školské nástroje (rydlá, očka na modelovanie, atď.), na pokyn vyučujúceho preberú žiaci pracovné nástroje. Nedostatky, poškodenia ihneď hlásia vyučujúcemu. S poškodeným nástrojom nepracovať!
5. S nástrojmi žiak zaobchádza šetrne a podľa poučenia.
6. Počas vyučovania a práce, každý intenzívne pracuje a neruší ostatných spolužiakov hlučným rozprávaním.
7. Pri práci je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy tak, aby sám alebo spolužiak neprišiel k úrazu.
8. Každé poranenie a úraz ihneď hlásiť vyučujúcemu!
9. Žiak maľuje, lepí, glazuje, a pod. len na pracovnej doske na to určenej. Modeluje v miestnosti na to určenej, na stole prikrytom gumeným obrusom.
Ruky a ostatné nástroje na modelovanie špinavé od hliny žiak najprv umyje od hrubej špiny v nádobe na to určenej a až potom v umývadle pod tečúcou vodou. Umyté modelárske nástroje uloží na špeciálne určené miesto.
10. O poriadok a čistotu v priestoroch ateliéru sa rovnako starajú žiaci ako aj vyučujúci.
11. Práca s grafickým lisom a tlačením grafík je možná len pod dohľadom vyučujúceho.

Súkromná základná umelecká škola, Štúrova 421/3, Červeník

12. Každý úmyselne poškodený alebo stratený školský nástroj alebo knihu musí žiak v plnej miere nahradiť.
13. Z ateliéru sa nesmie odnášať žiaden pracovný nástroj a materiál.
14. Po skončení práce každý žiak umyje znečistený stôl. Umyje si ruky.
15. Počas prestávky medzi jednotlivými skupinami vyučujúci vyvetrá miestnosť.
16. Počas vyučovania je zakázané používať mobilný telefón.

4.2. Poriadok pre triedy s individuálnym vyučovaním

1. Žiak prichádza 10 min. pred začiatkom vyučovania. Po vstupe do budovy sa prezúva na mieste na to určenom.
2. Žiak v triede zaujme svoje miesto a pripraví sa na vyučovanie.
3. Každý žiak je povinný šetrne zaobchádzať so zariadením triedy.
4. Vyučujúci počas prestávok vetrá triedu.

5 Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov a bezpečnosť

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
3. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa, alebo najbližšiu dospelú osobu.
4. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci určený ako zdravotník žiakovi prvú pomoc, pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo ochorení informuje rodičov žiaka. Každý úraz zapíše vyučujúci, ktorý ho zistil, do zošita úrazov. Ak žiak vymešká kvôli úrazu z vyučovania viac ako 3 dni, spíše sa Záznam o úraze.
5. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní zodpovedá vyučujúci v triede. Počas pobytu žiakov v škole a na akciách organizovaných školou zodpovedajú za bezpečnosť dozor konajúci učitelia.

5.1 Postupy pri prechovávaní a užívaní drog na škole

V priestoroch školy a jej okolí je zakázané fajčiť a požívať alkohol.

Pri porušení školského poriadku v tomto bode sa žiak zúčastní pohovoru výchovnej komisie (triedny učiteľ, člen vedenia školy, rodič).

V priestoroch školy je zakázané prechovávanie omamnej látky, psychotropnej látky, jedu. Žiak, ktorý poruší školský poriadok v tomto bode alebo žiak, ktorý bude zvädzať iného žiaka na zneužívanie akejkoľvek návykovej látky (vrátane cigariet, alkoholu) sa zúčastní pohovoru výchovnej komisie a bude nahlásený na políciu v príslušnom obvode a na sociálne oddelenie miestneho úradu a bude mu uložené niektoré z výchovných opatrení.

5.2 Postupy, sankcie a opatrenia pri zistení šikanovania

O podozrení zo šikanovania je povinný každý zamestnanec školy bezodkladne oboznámiť vedenie školy.

Pri zistení šikanovania ohlásí žiak prípad triednemu učiteľovi, riaditeľovi školy. Po prešetrení sú kontaktovaní rodičia žiaka, ktorý šikanoval aj rodičia žiaka, ktorý bol šikanovaný.

Opatrenia:

- rodičom obete šikanovania je odporučená návšteva CPP, alebo ŠCPP
- zorganizovanie skupinového intervenčného programu v spolupráci s CPP (ŠCPP)
- rodičom agresora je odporučená návšteva CPP, príp. ŠCPP
- v mimoriadne závažnom prípade :
 - je rodičom agresora odporučené umiestnenie žiaka na diagnostický pobyt do príslušného DC alebo liečebno-výchovného sanatória,
 - oznámenie príslušnému Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,
 - oznámenie príslušnému útvaru PZ SR, ak je podozrenie že bol spáchaný trestný čin.

6 Opatrenie proti neoprávnenému používaniu mobilných telefónov

V prípade, že žiak bez dovolenia použije mobilný telefón počas vyučovania, dopúšťa sa porušenia školského poriadku a o danej skutočnosti bude ihneď telefonicky informovaný zákonný zástupca žiaka.

Súkromná základná umelecká škola, Štúrova 421/3, Červeník

Pri opakovanom porušení zákazu používania mobilného telefónu počas vyučovania bude žiakovi uložené niektoré z výchovných opatrení.

K tomuto školskému poriadku je možné prijať návrhy na zmeny počas školského roka formou dodatkov, ktoré budú prerokované a schválené pedagogickou radou.

7 Uplatňovanie Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

1. Štandardy sú základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach.

Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa.

2. Štandardy priestorovej desegregácie: Do všetkých priestorov školy, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom a poslucháčom. Škola nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddelovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone. Škola v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovnovzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebíha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom. Ak má škola v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

3. Štandardy organizačnej desegregácie: Škola má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddelovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov. Všetky skupiny žiakov školy majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program, individuálny učebný plán alebo poskytnuté podporné opatrenia. Všetky skupiny žiakov a poslucháčov majú umožnený rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania. Škola využíva všetky

dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole. Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

4. **Štandardy sociálnej desegregácie:** Škola využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov. Škola organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy medzi žiakmi ako aj rodičmi. Škola prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone. V škole neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone. Škola umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje. Škola pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

8 Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na štúdium v SZUŠ

1. Zákonný zástupca žiaka, resp. plnoletý žiak platí príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v súkromnej základnej umeleckej škole (ďalej len „príspevok na štúdium“ alebo „školné“).
2. Výšku príspevku na štúdium určuje zriaďovateľ ART BIN, o.z.
3. Príspevok na štúdium sa platí polročne, alebo ročne.
4. V odôvodnených prípadoch môže riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka, alebo zákonného zástupcu nepĺnoletého žiaka povoliť individuálny splátkový kalendár.
5. V prípadoch sociálnej núdze sa môže žiak alebo zákonný zástupca obrátiť na zriaďovateľa školy, aby sa mu platba príspevku znížila alebo odpustila. V takom prípade je

Súkromná základná umelecká škola, Štúrova 421/3, Červeník

potrebné predložiť so žiadosťou relevantné doklady o sociálnej núdzi osoby, resp. rodiny.

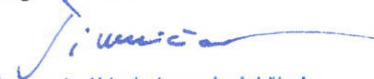
6. V prípade neuhradenia príspevku na štúdium, môže zriaďovateľ vymáhať tento príspevok súdnou cestou.

Tento školský poriadok vo všetkých jeho bodoch bol prerokovaný a schválený na zasadnutí pedagogickej rady dňa 1. septembra 2025. Nadobúda účinnosť 2. septembra 2025.

V Červeníku 1. septembra 2025

Aktualizovaný 12. mája 2026

Mgr. art. Klaudia Šimuničová


Súkromná základná umelecká škola
Štúrova 421/3
Červeník